

**INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES  
CONTRATO No. 4162.010.26.1.1274 -2025**

CONTRATO :	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA:	LAURA FORERO ARARAT
IDENTIFICACIÓN:	1110288716 DE CALI
CODIGO DISPONIBILIDAD:	No. CDP. 3500236371
RESERVA:	No. RPC. 4500366431
VALOR DEL CONTRATO:	\$8.055.000 (OCHO MILLONES CINCUENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE)
DURACIÓN:	HASTA EL 31 DE JULIO DE 2025
SUPERVISOR:	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

**OBJETO DEL CONTRATO**

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Apoyo a eventos deportivos, recreativos, de actividad física y de empoderamiento femenino, local, nacional e internacional en Santiago de Cali." BP-26005304

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula **PRIMERA** del contrato No. 4162.010.26.1.1274, me permito entregar el informe consolidado en el cual se evidencia la ejecución de cada una de las obligaciones del contrato.

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **PRIMERA CUOTA**

1. Apoyar la ejecución operativa, administrativa y logística de los eventos deportivos y recreativos de innovación en el ámbito local, nacional e internacional, mediante actividades que respalden el desarrollo, seguimiento y organización de las acciones propias del proyecto.
  - Durante este periodo no se realizó esta actividad.
2. Realizar tareas de apoyo en todas las del Proceso de Gestión Documental bajo la normativa técnica que regula los archivos – Ley 594 de 2000. (Selección, valoración, alineación, ordenación, expurgo, foliación, rotulación de documentos y cambio de carpeta) de todas las vigencias. y su debida custodia en la Secretaría del Deporte y la Recreación, siguiendo los lineamientos y políticas de la entidad.
  - Brindé apoyo en la recepción y revisión de las cuentas de cobro faltantes del periodo ENERO- ABRIL del 2025
3. Proporcionar tareas de apoyo en el registro, seguimiento y control de las carpetas físicas, producto de contratos de obra y prestación de servicios ejecutados por la Secretaría del Deporte y la Recreación.

**INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES  
CONTRATO No. 4162.010.26.1.1274 -2025**

- Brindé apoyo diligenciando el registro del control de préstamos de las carpetas de los convenios 0005, 0010 y 0006 del 2022 solicitados por el supervisor TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA.
4. Ofrecer apoyo en la limpieza y mantenimiento de los depósitos, cajas y carpetas pertenecientes al Acervo Documental de la Secretaría del Deporte y la Recreación.
- Durante este periodo no se realizó esta actividad.
5. Las demás desarrolladas en el objeto contractual.
- Brindé apoyo en el diligenciamiento de los certificados de costos y deducciones del personal en proceso de contratación del periodo MAYO-SEPTIEMBRE del 2025

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **SEGUNDA CUOTA**

1. Apoyar la ejecución operativa, administrativa y logística de los eventos deportivos y recreativos de innovación en el ámbito local, nacional e internacional, mediante actividades que respalden el desarrollo, seguimiento y organización de las acciones propias del proyecto.
  - Brindé apoyo en la recepción y revisión de las reevaluaciones de los contratos de prestación de servicios de la vigencia ENERO–JUNIO 2025 de los eventos deportivos y recreativos.
2. Realizar tareas de apoyo en todas las del Proceso de Gestión Documental bajo la normativa técnica que regula los archivos – Ley 594 de 2000. (Selección, valoración, alineación, ordenación, expurgo, foliación, rotulación de documentos y cambio de carpeta) de todas las vigencias. y su debida custodia en la Secretaría del Deporte y la Recreación, siguiendo los lineamientos y políticas de la entidad.
- Brindé apoyo imprimiendo y ordenando los documentos faltantes de los contratos de prestación de servicios de la vigencia 2022 y realicé la foliación correspondiente.
3. Proporcionar tareas de apoyo en el registro, seguimiento y control de las carpetas físicas, producto de contratos de obra y prestación de servicios ejecutados por la Secretaría del Deporte y la Recreación.

**INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES**  
**CONTRATO No. 4162.010.26.1.1274 -2025**

- Brindé apoyo actualizando la base de datos con el ingreso de la documentación faltante de los contratos de ABRIL – MAYO.
4. Ofrecer apoyo en la limpieza y mantenimiento de los depósitos, cajas y carpetas pertenecientes al Acervo Documental de la Secretaría del Deporte y la Recreación.
- Brindé apoyo en la limpieza del archivo en gestión de la subsecretaria de fomento ubicado en la Unidad Deportiva Jaime Aparicio, se realizó limpieza y desinfección de las cajas con documentación perteneciente a los programas deportivos, de las vigencias 2019 Y 2018
5. Las demás desarrolladas en el objeto contractual.
- Brindé apoyo en la recepción y revisión de las carpetas contractuales del periodo ABRIL – MAYO del 2025.

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **TERCERA CUOTA**

1. Apoyar la ejecución operativa, administrativa y logística de los eventos deportivos y recreativos de innovación en el ámbito local, nacional e internacional, mediante actividades que respalden el desarrollo, seguimiento y organización de las acciones propias del proyecto.
  - Brindé apoyo en la recepción y revisión de las carpetas de los contratos de prestación de servicios de la vigencia ENERO–JULIO 2025..
2. Realizar tareas de apoyo en todas las del Proceso de Gestión Documental bajo la normativa técnica que regula los archivos – Ley 594 de 2000. (Selección, valoración, alineación, ordenación, expurgo, foliación, rotulación de documentos y cambio de carpeta) de todas las vigencias. y su debida custodia en la Secretaría del Deporte y la Recreación, siguiendo los lineamientos y políticas de la entidad.
  - Brindé apoyo realizando inventario documental del coliseo del pueblo de la vigencia 2016, 2017, 2018, 2021 Y 2022.
3. Proporcionar tareas de apoyo en el registro, seguimiento y control de las carpetas físicas, producto de contratos de obra y prestación de servicios ejecutados por la Secretaría del Deporte y la Recreación.
  - Brindé apoyo actualizando la base de datos con el ingreso de la documentación faltante de los contratos de MAYO - JULIO.

**INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES**  
**CONTRATO No. 4162.010.26.1.1274 -2025**

4. Ofrecer apoyo en la limpieza y mantenimiento de los depósitos, cajas y carpetas pertenecientes al Acervo Documental de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

- Brindé apoyo en la limpieza del archivo en gestión de la subsecretaria de fomento ubicado en la Unidad Deportiva Jaime Aparicio, se realizó limpieza y desinfección de las cajas con documentación perteneciente a los programas deportivos.

5. Las demás desarrolladas en el objeto contractual.

- Brindé apoyo en la recepción y revisión de los convenios de las vigencias 2021.2022.2023 y 2024.

Para constancia de lo anterior, se firma en Santiago de Cali a los 25 días del mes de julio de 2025

Atentamente,



---

LAURA FORERO ARARAT  
CEDULA 1110288716 DE CALI  
CONTRATISTA